

УТВЕРЖДАЮ

Директор _____ Г.Р. Лесько

«1» _____ января _____ 2022г.

ПОЛИТИКА

Общества с ограниченной ответственностью «Виктория Черри»
в отношении обработки персональных данных

г. Минск

ГЛАВА 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящая Политика в отношении обработки персональных данных (далее - Политика) определяет основные принципы, цели, нормы, условия и способы обработки персональных данных физических лиц, осуществляемой в Обществе с ограниченной ответственностью «Виктория Черри», зарегистрированного по адресу: 220035, г. Минск, ул. Победителей, 59, 13 этаж (далее - Оператор), права субъектов персональных данных, обязанности Оператора при обработке персональных данных, а также требования к защите персональных данных.

1.2. Политика разработана во исполнение требований Закона Республики Беларусь от 07.05.2021 № 99-3 «О защите персональных данных» (далее - Закон).

1.3. Положения настоящей Политики являются правовой основой для разработки локальных правовых актов Оператора, регламентирующих вопросы обработки и защиты персональных данных, обрабатываемых Оператором.

1.4. Термины и определения, используемые в настоящей Политике, если иное не вытекает из содержания отдельных ее положений, применяются в значениях, определенных в Законе.

1.5. Действие настоящей Политики направлено на обеспечение защиты прав и свобод физических лиц при обработке их персональных данных в ходе осуществления Оператором своей деятельности и распространяется в отношении всех персональных данных, обрабатываемых Оператором с использованием средств автоматизации или без их использования.

1.6. Настоящая Политика вступает в силу с момента ее утверждения, применяется к отношениям в области обработки персональных данных, возникшим у Оператора как до, так и после утверждения настоящей Политики.

1.7. Настоящая политика является общедоступным локальным правовым актом Оператора, предназначенным для ознакомления любыми заинтересованными лицами. Во исполнение требований пункта 4 статьи 17 Закона настоящая Политика публикуется в свободном доступе на официальном сайте Оператора: <https://victoria-cherry.by/>.

ГЛАВА 2 ПРИНЦИПЫ И ЦЕЛИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

2.1. Обработка персональных данных Оператором осуществляется с учетом необходимости обеспечения защиты прав и свобод субъектов персональных данных на основе следующих принципов:

обработка персональных данных осуществляется Оператором в строгом соответствии с требованиями законодательства Республики Беларусь;

обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных законодательными актами;

содержание и объем персональных данных соответствуют заявленным целям их обработки;

обрабатываемые персональные данные не являются избыточными по

отношению к заявленным Оператором целям их обработки;

хранение персональных данных осуществляется Оператором в форме, позволяющей идентифицировать субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют заявленные цели обработки персональных данных;

обработка персональных данных носит открытый и прозрачный характер.

2.2. Оператор принимает меры по обеспечению достоверности обрабатываемых персональных данных, при необходимости своевременно их обновляет.

2.3. Персональные данные обрабатываются Оператором в целях:

обеспечения соблюдения законодательства Республики Беларусь, локальных правовых актов Оператора;

осуществления функций, полномочий и обязанностей, возложенных законодательством Республики Беларусь на Оператора;

исполнения обязанностей, возложенных законодательством на Оператора, включая ведение кадрового, бухгалтерского и иного учета, составление налоговой, бухгалтерской и иных форм обязательной отчетности Оператора;

осуществления пропускного режима Оператора;

осуществления корпоративных процедур;

осуществления хозяйственной деятельности;

поиска, подбора и оценки кандидатов на работу к Оператору;

осуществления мероприятий по обучению, развитию, организации корпоративных мероприятий, совершению иных подобных действий;

обеспечения коммуникаций с субъектами персональных данных, включая внутрикорпоративные коммуникации и внешние коммуникации с клиентами, контрагентами и иными лицами;

совершения сделок с субъектами персональных данных, их последующего исполнения, включая их изменение и расторжение (прекращение);

обработки обращений и запросов субъектов персональных данных;

исполнения актов органов или должностных лиц, подлежащих исполнению в соответствии с законодательством Республики Беларусь об исполнительном производстве;

повышения удобства использования сайта Оператора;

направления рекламных и информационных материалов, проведения рекламных и иных мероприятий (направления общей и персонализированной информации о новых услугах, акциях, рекламных и иных мероприятиях, о новостях Оператора, организации и проведения рекламных и иных мероприятий и обеспечения участия Клиентов в них);

маркетинговых, статистических и иных исследований, улучшения сервисов Оператора и работы Сайта (анализа аудитории и поведения Клиентов, ведения статистики о Клиентах, запросах, использовании Сайта, улучшения работы Сайта, сервисов Оператора, взаимодействия с Клиентами);

осуществления прав и законных интересов Оператора в рамках осуществления видов деятельности, предусмотренных Уставом и иными локальными правовыми актами Оператора.

ГЛАВА 3

КАТЕГОРИИ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ И ОБЪЕМ

ОБРАБАТЫВАЕМЫХ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

3.1. Оператор обрабатывает персональные данные, которые могут быть получены от следующих субъектов персональных данных:

участники Оператора, их представители, аффилированные лица Оператора; работники, бывшие работники Оператора;

контрагенты и клиенты Оператора, являющиеся физическими лицами; представители и (или) работники контрагентов и клиентов Оператора, являющихся юридическими лицами или индивидуальными предпринимателями;

лица, предоставившие Оператору персональные данные при направлении запросов, обращений (в том числе оставленные в книге замечаний и предложений);

лица, предоставившие персональные данные Оператору иным путем.

3.2. Обработка Оператором персональных данных должностных лиц контролирующих (надзорных) органов, иных государственных органов при реализации ими законных служебных полномочий осуществляется в соответствии с законодательством.

3.3. Оператор обрабатывает следующие персональные данные субъекта персональных данных:

фамилия, имя, отчество; пол;

число, месяц, год рождения;

данные о регистрации по месту проживания и (или) пребывания;

идентификационный номер;

номер документа, удостоверяющего личность;

сведения об образовании, квалификации, профессиональной подготовке и повышении квалификации; сведения о воинском учёте;

иные сведения (указанный перечень может сокращаться или расширяться в зависимости от конкретного случая и целей обработки персональных данных, заявленных в настоящей Политике или установленных законодательством).

3.4. Оператор обеспечивает соответствие содержания и объёма обрабатываемых персональных данных заявленным целям обработки и, при необходимости, принимает меры по устранению их избыточности по отношению к заявленным целям обработки.

3.5. Оператор обрабатывает биометрические персональные данные только при условии согласия субъекта персональных данных либо без согласия в иных случаях, предусмотренных законодательством Республики Беларусь.

3.6. Оператор не осуществляет обработку специальных персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических убеждений, здоровья, половой жизни, привлечения к административной или уголовной ответственности, за исключением случаев, когда субъект персональных данных самостоятельно предоставил такие данные Оператору, либо они стали известны Оператору в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

3.7. Оператор в случае необходимости для достижения целей обработки вправе передавать персональные данные третьим лицам с соблюдением требований законодательства Республики Беларусь.

ГЛАВА 4

ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ И СУБЪЕКТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

4.1. Субъект персональных данных имеет право:

на получение информации, касающейся обработки Оператором его персональных данных;

на внесение изменений в свои персональные данные в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими или неточными;

на прекращение обработки своих персональных данных, включая их удаление, при отсутствии оснований для обработки персональных данных, предусмотренных законодательными актами;

на отзыв своего согласия на обработку персональных данных;

на получение информации о предоставлении своих персональных данных третьим лицам;

на обжалование действие (бездействия) и решения Оператора, относящегося к обработке его персональных данных в порядке, установленном законодательством;

на осуществление иных прав, предусмотренных законодательством Республики Беларусь.

4.2. По требованию субъекта персональных данных Оператор предоставляет информацию, касающуюся обработки персональных данных, содержащую:

наименование и место нахождения Оператора;

подтверждение факта обработки персональных данных Оператором;

его персональные данные и источник их получения;

правовые основания и цели обработки персональных данных;

срок, на который дано его согласие;

наименование и место нахождения уполномоченного лица, если обработка персональных данных поручена такому лицу;

иную информацию, предусмотренную законодательством.

Субъект персональных данных не должен обосновывать свой интерес к запрашиваемой информации.

4.3. Для получения информации, касающейся обработки персональных данных, внесения изменений в персональные данные, прекращения обработки персональных данных и (или) их удаления, отзыва согласия, субъект персональных данных подает Оператору заявление в письменной форме либо в виде электронного документа, если иное не предусмотрено актами законодательства.

Заявление в письменной форме субъекты персональных данных направляют по адресу: 220035, г. Минск, проспект Победителей, 59, 13. Заявление в виде электронного документа субъекты персональных данных направляют по адресу электронной почты: victoria_cherry2019@mail.ru.

Заявление субъекта персональных данных должно содержать: фамилию, собственное имя, отчество (если таковое имеется) субъекта персональных данных, адрес его места жительства (места пребывания); дату рождения субъекта персональных данных;

идентификационный номер субъекта персональных данных, при отсутствии такого номера — номер документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных, в случаях, если эта информация указывалась субъектом

персональных данных при даче своего согласия Оператор или обработка персональных данных осуществляется без согласия субъекта персональных данных;

изложение сути требований субъекта персональных данных, при этом в случае требования внесения изменений в персональные данные к заявлению должны быть приложены соответствующие документы и (или) их заверенные в установленном порядке копии, подтверждающие необходимость внесения изменений в персональные данные;

личную подпись либо электронную цифровую подпись субъекта персональных данных.

4.4. После получения соответствующего заявления субъекта персональных данных Оператор:

в течение пяти рабочих дней, если иной срок не установлен законодательными актами, предоставляет субъекту персональных данных информацию, касающуюся обработки его персональных данных, либо уведомляет субъекта персональных данных о причинах отказа в ее предоставлении;

в пятнадцатидневный срок вносит изменения в персональные данные и уведомляет об этом субъекта персональных данных либо уведомляет субъекта персональных данных о причинах отказа во внесении таких изменений;

в пятнадцатидневный срок прекращает обработку персональных данных, а также осуществляет их удаление (обеспечивает прекращение обработки персональных данных, а также их удаление уполномоченным лицом), а при отсутствии технической возможности удаления персональных данных принимает меры по недопущению дальнейшей обработки персональных данных, включая их блокирование, и уведомляет об этом субъекта персональных данных либо уведомляет субъекта персональных данных об отказе в удовлетворении его требований.

После получения заявления субъекта персональных данных об отзыве согласия, Оператор в пятнадцатидневный срок прекращает обработку персональных данных, а также осуществляет их удаление, а при отсутствии технической возможности удаления персональных данных принимает меры по недопущению дальнейшей обработки персональных данных, включая их блокирование, если отсутствуют иные основания для таких действий с персональными данными, предусмотренные законодательными актами, и уведомляет об этом субъекта персональных данных.

Ответ на заявление направляется субъекту персональных данных в форме, соответствующей форме подачи заявления, если в самом заявлении не указано иное.

4.5. Предоставление информация, касающейся обработки персональных данных, а также прекращение обработки персональных данных осуществляются Оператором бесплатно, за исключением случаев, предусмотренных законодательными актами.

4.6. Оператор отказывает субъекту персональных данных в предоставлении информации, касающейся обработки его персональных данных, в случае:

если персональные данные могут быть получены любым лицом посредством направления запроса в порядке, установленном законодательством, либо доступа к информационному ресурсу (системе) в глобальной компьютерной сети Интернет;

если обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством:

о государственной статистике;
в области национальной безопасности, об обороне, о борьбе с коррупцией,
о борьбе с терроризмом и противодействии экстремизму;
о предотвращении легализации доходов, полученных преступным путем,
финансирования террористической деятельности и финансирования распространения
оружия массового поражения, о Государственной границе Республики Беларусь;
об оперативно-розыскной деятельности, процессуально исполнительным
законодательством об административных правонарушениях,
уголовно-процессуальным, уголовно-исполнительным законодательством;
по вопросам ведения криминалистических учетов;
в иных случаях, предусмотренных законодательными актами.

Оператор вправе отказать субъекту персональных данных в удовлетворении
требований о прекращении обработки его персональных данных и (или) их удалении
при наличии оснований для обработки персональных данных, предусмотренных
законодательными актами, в том числе, если они являются необходимыми для
заявленных целей их обработки, с уведомлением об этом субъекта персональных
данных в пятнадцатидневный срок.

4.7. Субъект персональных данных обязан:

предоставлять Оператору исключительно достоверные сведения о себе;
предоставлять Оператору, в случае необходимости, документы, содержащие
персональные данные в объеме, необходимом для цели их обработки;
информировать Оператора об изменениях своих персональных данных.

4.8. Лицо, предоставившее Оператору неполные, устаревшие, недостоверные
сведения о себе, либо сведения о другом субъекте персональных данных без согласия
последнего, несет ответственность в соответствии с законодательством Республики
Беларусь.

ГЛАВА 5 ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОПЕРАТОРА

5.1. Оператор имеет право:

получать от субъекта персональных данных достоверные информацию и (или)
документы, содержащие персональные данные, необходимые для цели их обработки;
запрашивать у субъекта персональных данных информацию об актуальности и
достоверности предоставленных персональных данных;
отказать субъекту персональных данных в удовлетворении требований о
прекращении обработки его персональных данных и (или) их удаления при наличии
оснований для обработки, предусмотренных законодательством Республики
Беларусь, в том числе, если они являются необходимыми для заявленных целей их
обработки.

5.2. Оператор обязан:

обрабатывать персональные данные в порядке, строго соответствующем
действующему законодательству Республики Беларусь;
обеспечивать защиту персональных данных в процессе их обработки;
рассматривать заявления субъектов персональных данных по вопросам

обработки персональных данных и давать на них мотивированные ответы;

принимать меры по обеспечению достоверности обрабатываемых им персональных данных, вносить изменения в персональные данные, которые являются неполными, устаревшими или неточными, за исключением случаев, когда иной порядок внесения изменений в персональные данные установлен законодательными актами либо если цели обработки персональных данных не предполагают последующих изменений таких данных;

разъяснять субъекту персональных данных его права, связанные с обработкой персональных данных;

получать согласие субъекта персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных законодательными актами;

предоставлять субъекту персональных данных информацию о его персональных данных, а также о предоставлении его персональных данных третьим лицам, за исключением случаев, предусмотренных законодательными актами;

прекращать обработку персональных данных, а также осуществлять их удаление или блокирование при отсутствии оснований для их обработки, а также по требованию субъекта персональных данных;

выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Республики Беларусь.

ГЛАВА 6 УСЛОВИЯ, ПОРЯДОК И СПОСОБЫ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

6.1. Основанием обработки персональных данных является согласие субъекта персональных данных, за исключением случаев, установленных законодательством Республики Беларусь, когда обработка персональных данных осуществляется без получения такого согласия.

6.2. Согласие субъекта персональных данных представляет собой свободное, однозначное, информированное выражение его воли, посредством которого он разрешает обработку своих персональных данных.

6.3. Согласие субъекта персональных данных может быть получено в письменной форме, в виде электронного документа или в иной электронной форме. В иной электронной форме согласие субъекта персональных данных может быть получено посредством проставления субъектом персональных данных соответствующей отметки на Интернет-ресурсе либо в информационной системе Оператора.

6.4. Способы получения согласия субъекта персональных данных определяются Оператором по своему усмотрению и могут отличаться в зависимости от процесса, при котором осуществляется обработка персональных данных. В случаях, если законодательными актами предусмотрена необходимость получения согласия субъекта персональных данных только в письменной форме или в виде электронного документа, Оператор получает согласие субъекта персональных данных в необходимой форме. Обязанность доказывания получения согласия субъекта персональных данных возлагается на Оператора.

6.5. До получения согласия субъекта персональных данных Оператор в форме,

соответствующей форме выражения такого согласия, обязан предоставить субъекту персональных данных информацию в отношении порядка обработки персональных данных, предусмотренную законодательными актами, а также разъяснить субъекту персональных данных отдельно от иной предоставляемой ему информации его права, связанные с обработкой персональных данных, механизм реализации таких прав, а также последствия дачи согласия субъекта персональных данных или отказа в даче такого согласия.

6.6. В случае необходимости изменения первоначально заявленных целей обработки персональных данных Оператор обязан получить согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных в соответствии с измененными целями обработки при отсутствии иных оснований для такой обработки, предусмотренных законодательными актами.

6.7. Отказ в даче согласия на обработку персональных данных дает право Оператору отказать субъекту персональных данных в предоставлении доступа к услугам и сервисам Оператора.

6.8. Обработка персональных данных Оператором, включает в себя следующие действия с персональными данными: сбор, систематизацию, хранение, изменение, использование, обезличивание, блокирование, распространение, предоставление, удаление, иные действия, в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

6.9. Способы обработки персональных данных Оператором:

неавтоматизированная обработка персональных данных;

автоматизированная обработка персональных данных;

смешанная обработка персональных данных;

хранение персональных данных в бумажном виде, а также в электронном виде на серверах Оператора;

просмотр персональных данных с целью определения, содержится ли в них информация, относящаяся к цели сбора и обработки персональных данных;

предоставление доступа к персональным данным лицам, которым они необходимы для целей выполнения своих должностных обязанностей, в случаях, когда такое предоставление предусмотрено законодательными актами;

другие способы обработки, соответствующие целям сбора и обработки персональных данных, согласованным с субъектом персональных данных в согласии на обработку персональных данных.

6.10. Хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, в течение срока не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, кроме случаев, когда срок хранения персональных данных установлен законодательством Республики Беларусь, договором, заключенным (заключаемым) с субъектом персональных данных, в целях совершения действий, установленных этим договором.

6.11. Условием прекращения обработки персональных данных может являться достижение целей обработки персональных данных, истечение срока обработки персональных данных, отзыв согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, а также выявление неправомерной обработки персональных данных.

6.12. При обработке персональных данных Оператор принимает необходимые

правовые, организационные и технические меры по обеспечению защиты персональных данных от несанкционированного или случайного доступа к ним, изменения, блокирования, копирования, распространения, предоставления, удаления персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

ГЛАВА 7 МЕРЫ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ЗАЩИТЫ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

7.1. При обработке персональных данных, Оператор принимает необходимые правовые, организационные и технические меры по обеспечению защиты персональных данных от несанкционированного или случайного доступа к ним, изменения, блокирования, копирования, распространения, предоставления, удаления персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

7.2. Обеспечение защиты персональных данных достигается Оператором путем: назначения Оператором лиц, ответственных за осуществление внутреннего контроля за обработкой персональных данных;

ознакомления работников Оператора, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства о персональных данных, в том числе с требованиями по защите персональных данных, с документом, определяющим политику Оператора в отношении обработки персональных данных;

установления порядка доступа к персональным данным, в том числе обрабатываемым в информационном ресурсе (системе);

осуществления технической и криптографической защиты персональных данных в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь.

ГЛАВА 8 ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Вопросы, касающиеся обработки персональных данных, не отраженные в настоящей Политике, регулируются законодательством Республики Беларусь.

8.2. В случае если какое-либо положение Политики признается противоречащим законодательству, остальные положения, соответствующие законодательству, остаются в силе и являются действительными, а любое недействительное положение будет считаться удаленным/измененным в той мере, какой необходимо для обеспечения его соответствия законодательству.

8.3. Оператор имеет право по своему усмотрению изменять и (или) дополнять условия настоящей Политики без предварительного и (или) последующего уведомления субъектов персональных данных.

*к Политике ООО «Виктория Черри» в отношении обработки персональных данных***Перечень обрабатываемых персональных данных**

- Фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется).
- Прежние фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) в случае их изменения, сведения о том, когда, где и по какой причине они изменялись.
- Дата рождения (число, месяц, год).
- Место рождения.
- Адрес и дата регистрации по месту жительства (месту пребывания).
- Адрес фактического проживания (места нахождения).
- Контактный телефон либо иной способ связи, почтовый адрес, адрес электронной почты (при наличии).
- Реквизиты паспорта гражданина Республики Беларусь или иного документа, удостоверяющего личность (серия, номер, наименование органа, выдавшего документ, дата выдачи).
- Реквизиты доверенностей и содержащиеся в них сведения о персональных данных.
- Страховой номер индивидуального лицевого счета.
- Изображение, голос, речь человека (фотография, видеозапись, аудиозапись).
- Гражданство (подданство), в том числе прежнее гражданство (подданство) в случае его изменения, сведения о том, когда и по какой причине оно изменялось.
- Сведения о семейном положении, составе семьи.
- Реквизиты свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния и содержащиеся в них сведения.
- Сведения об образовании, в том числе о дополнительном профессиональном образовании.
- Сведения о трудовой деятельности с указанием периодов, должностей, наименований и адресов организаций, в том числе за границей.
- Сведения об основном содержании выполнявшейся работы по прежнему месту работы, а также характере иной выполнявшейся работы.
- Сведения о государственных, ведомственных наградах, почетных званиях, иных наградах и знаках отличия.
- Сведения о пребывании за границей (когда, где, с какой целью).
- Сведения о близких родственниках (родители, дети, родные братья и сестры), а также супруге, в том числе бывшем (бывшей).
- Сведения об отношении к воинской обязанности, сведения о воинском учете и бронировании (для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу), реквизиты документов воинского учета и бронирования.
- Реквизиты документов (служебных удостоверений, иных удостоверений и документов), подтверждающих личность физического лица и (или) его статус или право.
- Сведения, содержащиеся в водительском удостоверении.
- Сведения о счетах в банках (иных кредитных организациях).
- Сведения о наличии (отсутствии) заболеваний, препятствующих выполнению определённого рода занятий (работы).
- Сведения о наличии (отсутствии) у водителей (кандидатов в водители) транспортных средств медицинских противопоказаний, медицинских показаний или медицинских ограничений к управлению транспортными средствами.
- Сведения, содержащиеся в листках нетрудоспособности.
- Сведения о наличии (отсутствии) судимости, в том числе снятой или погашенной.
- Сведения о наличии (отсутствии) судимости, в том числе снятой или погашенной, у близких родственников или супруга (супруги), в том числе бывшего супруга (супруги).
- Сведения о факте уголовного преследования, прекращении уголовного преследования.
- Сведения о факте уголовного преследования, прекращении уголовного преследования в отношении близких родственников или свойственников (супруг (супруга), в том числе бывший супруг (супруга), родители, дети, родные братья и сестры, а также родители, дети, родные братья и сестры супруга (супруги)).
- Сведения о привлечении к уголовной ответственности.

- Сведения о привлечении к уголовной ответственности близких родственников или супруга (супруги), в том числе бывшего супруга (супруги).
- Сведения о привлечении к административной ответственности.
- Сведения о привлечении к административной ответственности близких родственников или супруга (супруги), в том числе бывшего супруга (супруги).
- Сведения о дееспособности (признании судом недееспособным или ограничено дееспособным).
- Сведения об участии в представительных или иных выборных органах.
- Сведения о принадлежности к политическим партиям.
- Сведения о занятии предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, об участии в управлении коммерческой организацией.
- Сведения о рабочей профессии.
- Табельный номер.
- Сведения, содержащиеся в служебных записках, личных заявлениях, объяснительных записках, актах, уведомлениях и т.д.
- Сведения, содержащиеся в материалах служебных проверок.
- Сведения о привлечении к дисциплинарной ответственности.
- Сведения, содержащиеся в электронной цифровой подписи.
- История взаимодействия с Клиентом, в т.ч. переписка по электронной почте.
- Источник, с которого Клиент перешел на Сайт.
- Сведения, указанные в профиле Клиента в социальных сетях, с помощью которых Клиент осуществляет регистрацию на Сайте или вход на Сайт.
- Сведения о всех действиях Клиента на Сайте, в т.ч. открытые страницы, время просмотра страниц, клики;
- Файлы cookie.
- Технические данные об устройстве Клиента (IP-адрес, операционная система, браузер, дата и время сессии и др.)
- Иная информация, указанная Клиентом с использованием Сайта и при взаимодействии с Оператором (в личном кабинете, форме обратной связи, в кол-центре).
- Иные персональные данные, которые субъект персональных данных пожелал сообщить о себе либо необходимые для достижения целей обработки персональных данных, определенных в Политике Оператора.

к Политике ООО «Виктория Черри» в отношении обработки персональных данных**Перечень прав субъектов персональных данных и порядок их реализации**

Права субъекта персональных данных

Содержание прав субъекта персональных данных

Реализация прав субъекта персональных данных

1. Право на отзыв согласия субъекта персональных данных

в случае, когда согласие субъекта персональных данных является основанием для обработки персональных данных, субъект персональных данных может в любое время без объяснения причин отозвать свое согласие. Указанный отзыв не имеет обратной силы и не влияет на законность осуществляемой обработки персональных данных на основании согласия до момента его отзыва

Оператор обязан в пятнадцатидневный срок после получения заявления в соответствии с его содержанием прекратить обработку персональных данных, осуществить их удаление и уведомить об этом субъекта персональных данных, за исключением случаев, когда Оператор вправе продолжить обработку персональных данных при наличии оснований, предусмотренных законодательными актами.

При отсутствии технической возможности удаления персональных данных Оператор обязан принять меры по недопущению дальнейшей обработки персональных данных, включая их блокирование, и уведомить об этом субъекта персональных данных в пятнадцатидневный срок после получения заявления

2. Право на получение информации, касающейся обработки персональных данных

субъект персональных данных имеет право на получение информации, касающейся обработки персональных данных, содержащей:

- наименование и местонахождение Оператора;
- подтверждение факта обработки персональных данных Оператором;
- перечень персональных данных и источник их получения;
- правовые основания и цели обработки персональных данных;
- срок, на который дано согласие субъекта персональных данных на обработку персональных данных;
- иную информацию, предусмотренную законодательством

Оператор обязан в течение пяти рабочих дней после получения заявления, если иной срок не предусмотрен законодательными актами, предоставить запрашиваемую информацию либо уведомить о причинах отказа в ее предоставлении, за исключением случаев, указанных в пункте 3 статьи 11 Закона о защите персональных данных

3. Право на внесение изменений в свои персональные данные

субъект персональных данных вправе требовать от Оператора внести изменения в персональные данные в случае, если они являются неполными, устаревшими или неточными

Оператор обязан в пятнадцатидневный срок после получения заявления внести соответствующие изменения в персональные данные и уведомить об этом субъекта персональных данных либо уведомить его о причинах отказа во внесении таких изменений, если иной порядок внесения изменений в персональные данные не установлен законодательными актами

4. Право на получение информации о предоставлении персональных данных третьим лицам

субъект персональных данных вправе получать от Оператора информацию о предоставлении своих персональных данных третьим лицам один раз в календарный год бесплатно, если иное не предусмотрено законодательными актами

Оператор обязан в пятнадцатидневный срок после получения заявления предоставить информацию о том, какие персональные данные и кому предоставлялись в течение года, предшествовавшего дате подачи заявления, либо уведомить о причинах отказа в ее предоставлении, за исключением случаев, указанных в пункте 3 статьи 11 Закона о защите персональных данных, а также если обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством.

5. Право требовать прекращения обработки персональных данных и (или) их удаления

субъект персональных данных вправе требовать от Оператора бесплатного прекращения обработки своих персональных данных, включая их удаление, при отсутствии оснований для обработки персональных данных, предусмотренных законодательными актами

Оператор обязан в пятнадцатидневный срок после получения заявления прекратить обработку персональных данных, осуществить их удаление и уведомить об этом субъекта персональных данных, за исключением случаев, когда Оператор вправе продолжить обработку персональных данных при наличии оснований, предусмотренных законодательными актами, в том числе если они являются необходимыми для заявленных целей их обработки, с уведомлением об этом субъекта персональных данных в пятнадцатидневный срок.

При отсутствии технической возможности удаления персональных данных оператор обязан принять меры по недопущению дальнейшей обработки персональных данных, включая их блокирование, и уведомить об этом субъекта персональных данных в пятнадцатидневный срок после получения заявления

6. Право на обжалование действий (бездействия) и решений Оператора, связанных с обработкой персональных данных

субъект персональных данных вправе обжаловать действия (бездействие) и решения Оператора, нарушающие его права при обработке персональных данных, в Национальный центр защиты персональных данных Республики Беларусь

обжалование осуществляется в порядке, установленном законодательством об обращениях граждан и юридических лиц